

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Уральский политехнический колледж - Межрегиональный центр компетенций»
(ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК»)

Утверждаю: И.о. директора ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК»

_____ Н.В. Десятов

**ПАСПОРТ КОМПЛЕКСНОГО ПЛАНА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский политехниче-
ский колледж – Межрегиональный центр компетенций»
на 2018 - 2019 учебный год**

В области: «Машиностроение, управление сложными техническими системами, обработка материалов»

Укрупненные группы профессий и специальностей, реализуемых ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК»:

- 08.00.00 Техника и технологии строительства
- 09.00.00 Информатика и вычислительная техника
- 13.00.00 Электро и теплоэнергетика
- 15.00.00 Машиностроение
- 18.00.00 Химические технологии
- 22.00.00 Технология материалов
- 38.00.00 Экономика и управление
- 40.00.00 Юриспруденция

2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

№		Стр.
1.	Цель и задачи деятельности педагогического коллектива колледжа на 2018-2019 учебный год	3
2.	Основные мероприятия ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК»	4-18
3.	Перечень основных мероприятий по пропаганде здорового образа жизни	19-20
4.	Подготовка и проведение ГИА в 2018-2019 учебном году	21-23
5.	Работа библиотеки ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК» в 2018-2019 учебном году	24-29
6.	Стратегические инновационные проекты Учебного центра МЦК	29-32

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА КОЛЛЕДЖА НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель деятельности:

Создание конкурентоспособной образовательной среды, обеспечивающей подготовку высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

Задачи:

- обеспечение количественных и качественных показателей выполнения государственного задания и повышение эффективности внебюджетной деятельности колледжа (мониторинговые показатели деятельности организаций СПО);
- создание доступной среды для лиц с ОВЗ и инвалидов;
- сохранение и укрепление здоровья молодежи, формирования у студентов сознательного и активного отношения к физической культуре и здоровому образу жизни;
- формирование и развитие профессиональной компетентности студентов (в том числе, предоставление возможности получения дополнительных профессий, компетенций);
- совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников, повышение профессионального мастерства;
- совершенствование материально-технического оснащения колледжа по созданию оптимальных условий реализации образовательного процесса по ФГОС, ФГОС СПО по ТОП-50;
- обеспечение комплексной безопасности в ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК».

Общая методическая тема:

Реализация компетентного подхода в системе СПО через практико-ориентированные и личностно-ориентированные технологии обучения как основа развития и конкурентоспособности профессиональной образовательной организации в современных условиях.

2. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ГАПОУ СО «УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ-МЦК»

Месяц	Мероприятие	Содержание мероприятий	Документы	Ответственные
Август	Организация образовательного процесса в 2017/2018 учебном году, работа с документацией	Работа по графику с председателями предметно-цикловых комиссий о распределении педагогической нагрузки, работа с учебными планами по образовательным программам, календарными графиками, тарификацией о педагогической нагрузке, подбор классных руководителей, составление расписания учебных занятий	Приказы по основной деятельности ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК» (далее – МЦК)	Заместители директора, председатели ПЦК, учебная часть МЦК
	Корректировка учебно-методической документации	Корректировка рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей с учетом новых учебных планов	Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей	Председатели ПЦК
	Анализ образовательной деятельности педагогического коллектива за 2017/ 2018 учебный год	Определение достижений и необходимости корректировки деятельности педагогического коллектива на новый учебный год	Аналитическая справка по результатам образовательной деятельности за 2017-2018 уч. год	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
	31.08.2018 Педагогический совет по результатам образовательной деятельности педагогического коллектива за 2017/ 2018 учебный год	Проведение педагогического совета: Результаты ГИА Результаты учебной деятельности Результаты научно-методической деятельности Результаты деятельности учебного центра МЦК Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности Результаты приемной кампании Комплексный план работы ГАПОУ СО «Уральский политехнический	Паспорт комплексного плана работы ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК» в 2018/2019 учебном году	Зам. директора по РИП, Зам. директора по производственному обучению Зам. директора, руководитель Учебного центра МЦК

		колледж-МЦК» в 2018/2019 учебном году		
	Составление сводного годового календарного графика учебного процесса на 2018/2019 учебный год	Рабочие встречи и совещания с администрацией колледжа	Сводный график учебного процесса на 2018/2019 учебный год	Зам. директора по УР Федорова И.Н. Зам. директора по УПР Кузнецова О.Д.
	Обеспечение контроля по составлению расписания на семестры	Составление расписания учебных занятий на 1 и 2 семестры, в соответствии с требованиями	Расписание учебных занятий на 1 и 2 семестры	Зам. директора по УР Федорова И.Н., зав. учебной частью Ганенкова И.Н.
	Планирование учебной деятельности колледжа	Организация деятельности по разработке и корректировке учебных планов по всем реализуемым специальностям и профессиям СПО	Наличие учебных планов по всем реализуемым специальностям и профессиям	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
Сентябрь	Организационные собрания со студентами	Ознакомление студентов с Областным законом № 73 (по недопущению нахождения в ночное время в общественных местах без сопровождения)	Протоколы собраний	Зам. директора по ВР
	Организационные совещания по вопросам организации и проведения производственной практики по профилю специальности	Проведение организационных совещаний, составление приказов и необходимой документации для проведения производственной практики	Приказы и направления на производственную практику по профилю специальности для учебных групп специальностей 13.02.02, 15.02.08	Зам. директора по УПР О.Д. Кузнецова
	Организационное совещание о назначении ответственных за специализированные кабинеты и зав. лабораториями	Проведение организационного совещания, собеседование с кандидатами, подготовка должностных инструкций и приказов о назначении ответственных за специализированными кабинетами и зав. лабораториями	Приказы о назначении ответственных за специализированные кабинеты и зав. лабораториями на 2018 -2019 уч. год	Зам. директора по УПР О.Д. Кузнецова
	Организационное совещание о назначении лаборантов в лаборатории	Проведение организационного совещания, собеседование с кандидатами, подготовка должностных инструкций и приказов о назначении лаборантов в	Приказы о назначении о назначении лаборантов в лаборатории на 2018 – 2019 уч. год	Зам. директора по УПР О.Д. Кузнецова

	лаборатории		
Планирование деятельности педагогов	Распределение педагогической нагрузки, тарификация преподавателей	Приказ о педагогической нагрузке, тарификация преподавателей	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
Организация образовательного процесса	Подготовка приказов по организации образовательного процесса в учебном году	Приказы по организации образовательного процесса в учебном году, по доплатам и надбавкам преподавателям	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
Организация образовательного процесса по формам обучения	Распределение учебных групп нового набора по отделениям очной и заочной форм обучения	Приказ о распределении учебных групп по отделениям	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
Руководство предметно-цикловыми комиссиями	Назначение председателей предметно-цикловых комиссий	Приказ о назначении председателей предметно-цикловых комиссий	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
Планирование деятельности предметно-цикловых комиссий	Утверждение планов работы предметно-цикловых комиссий	Утвержденные планы работы предметно-цикловых комиссий	Зам. директора по УР Федорова И.Н., зав. НМЧ Чиненова И.С.
Организация производственной практики	Сбор информации от предприятий, о количестве предоставляемых мест для организации практики по специальностям	Список предприятий и рабочих мест для обеспечения производственной практикой студентов колледжа	Зам. директора по УПР Кузнецова О.Д., Зав. отделением практического обучения Крупкин А.А.
Организация производственной практики	Заключение договоров с предприятиями на проведение практик в 2018 – 2019 уч. году	Договора о прохождении производственной практики	Зам. директора по УПР Кузнецова О.Д., Зав. отделением практического обучения Крупкин А.А.
Оснащение учебно-производственной деятельности студентов	Корректировка рабочих программ учебной и производственной практики. Согласование программ с предприятиями – работодателями на 2018 – 2019 уч. год	Рабочие программы учебной и производственной практик	Председатели выпускающих предметных комиссий Зам. директора по УПР Кузнецова О.Д. Зав. отделением практического обучения Крупкин А.А.
Взаимодействие с социальными партнерами	Рабочие встречи с представителями предприятий и организаций различ-	Рабочие места для прохождения производствен-	Зам. директора по УПР Кузнецова О.Д.

		ных форм собственности для прохождения практики на рабочих местах	ной практики	
Трудоустройство выпускников	Обновление информации для базы поддержки трудоустройства выпускникам, по данным предприятий, с учётом потребности и специфики	Обновленная база поддержки трудоустройства выпускников	Зам. директора по УПР Кузнецова О.Д., председатели предметно-цикловых комиссий Зав. отделением практического обучения Крупкин А.А.	
Обеспечение учебного процесса необходимой документацией	Подготовка учебной документации: журналов учебных занятий, студенческих билетов, зачетных книжек	Журналы учебных занятий, студенческие билеты, зачетные книжки	Зам. директора по УР Федорова И.Н., зав. отделениями	
Обеспечение условий обучения студентов с ОВЗ и инвалидов	Сбор и анализ данных, составление отчетов по обеспечению условий обучения студентов с ОВЗ и инвалидов	Отчеты	Зам. директора по УР Федорова И.Н., Заведующий здравпунктом Швецова И.А.	
Планирование научно-методической деятельности преподавателей	Организация и разработка индивидуальных планов научно-методической работы преподавателей	Планы научно-методической работы преподавателей	Председатели ПЦК	
Планирование деятельности предметных комиссий ГАПОУ СО «УПК-МЦК»	Организация и разработка планов работы предметных комиссий ГАПОУ СО «УПК-МЦК»	Планы работы предметных комиссий	Председатели ПЦК	
Контроль деятельности предметных комиссий	Контроль и учет планов работы предметных комиссий	Планы работы предметных комиссий	Чиненова И.С. Данилова О.В.	
Планирование деятельности научно-методической части ГАПОУ СО «УПК-МЦК» по различным направлениям	Разработка планов работы научно-методической части ГАПОУ СО «УПК-МЦК» по различным направлениям	Планы работы научно-методической части ГАПОУ СО «УПК-МЦК»	Чиненова И.С. Данилова О.В.	
Разработка учебно-планирующей документации	Организация разработки и утверждение КТП учебных дисциплин и МДК	Контрольно-тематические планы	Председатели ПЦК, преподаватели	
Контроль планирования деятельности педагогов	Контроль и учет составления и утверждения планов работы преподавателей	Планы работы преподавателей	Председатели ПЦК	
Проведение организационного собрания с классными ру-	Знакомство с планом воспитательной работой в колледже, о планах работы	План мероприятия	Заместитель директора по воспитательной работе, назначен-	

	ководителями	классных руководителей		ные классные руководители
	Проведение методического совета по вопросам текущей деятельности и нормативно-правовым основам аттестации преподавателей на квалификационную категорию	Обсуждение вопросов текущей деятельности с заведующими отделений, председателями ПЦК. Освещение вопросов аттестации преподавателей на квалификационную категорию	Планы работы отделений, планы работы ПЦК, документация по аттестации педагогических работников	Научно-методическая часть
	Проведение школы молодого педагога	Ознакомление с планом работы школы молодого педагога, обсуждение вопросов методики и практики преподавания	План работы школы молодого педагога	Научно-методическая часть
	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников	Подготовка аналитического отчета о трудоустройстве выпускников	Приказ о проведении мониторинга трудоустройства Аналитический отчет	Заместитель директора по учебно-производственной работе, зав. отделениями
	Совещания по вопросам аттестации педагогов МЦК в 2018/2019 учебном году	Проведение совещания по вопросам аттестации педагогов: нормативные документы, отчеты, формы, сроки	План совещания	Научно-методическая часть
	Проведение собраний в группах нового набора 03-10 сентября	Ознакомление обучающихся с Уставом МЦК, правилами внутреннего распорядка, планом воспитательной работы колледжа	План проведения собраний, график	Заместитель директора по воспитательной работе, зав. отделениями
	Проведение тренингов по сплочению групп нового набора (до 15 сентября)	Работа психолога с группами нового набора	План проведения тренингов, график, аналитическая записка с рекомендациями для зав. отделением и классных руководителей	Руководитель центра по развитию социальных компетенций, психолог
	Проведение организационных собраний с руководителями практик и председателями ПЦК	Распределение студентов по предприятиям и закрепление руководителей практики	Приказы и направления на производственную практику (по профилю специальности)	Заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующие отделениями
	Назначение ответственных за специализированными кабинетами и зав. лабораториями, лаборантов на 2018 -2019 уч.	Обсуждение и составление плана и графика работы. Сбор информации по развитию материально-технической базы и потребности в	Приказ о назначении ответственных, утверждение плана	Заместитель директора по учебно-производственной работе, председатели ПЦК

	год.	дооснащении		
Октябрь	Мониторинг деятельности образовательной организации по формам ФСН № СПО-1	Анализ деятельности образовательной организации Сбор данных и составление отчета СПО - 1	Отчет СПО - 1	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
	Ведение базы данных о деятельности Уральского политехнического колледжа – МЦК	Сбор информации и заполнение базы данных в электронной системе сбора и анализа данных (далее – ЭССАД) о деятельности Уральского политехнического колледжа – МЦК	Отчет в ЭССАД о деятельности Уральского политехнического колледжа – МЦК	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
	Оснащение образовательного процесса нормативными актами	Разработка и корректировка локальных актов колледжа	Локальные акты	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
	Календарно-тематическое планирование учебной практики	Составление и утверждение календарно-тематических планов на прохождение учебной практики для студентов 2-го курса в мастерских УПК и специализированных лабораториях	Календарно-тематические планы на прохождение учебной практики	Руководители учебных практик, мастера производственного обучения
	Планирование посещений промышленных предприятий Екатеринбурга и Свердловской области	Составление графика организации экскурсий на предприятия города и Свердловской области по специальностям технического профиля	График экскурсий	Зам. директора по УПР Кузнецова О.Д. Зав. отделением практического обучения Крупкин А.А. Председатели предметных комиссий
	Планирование здорового образа жизни	Организация разработки планов внедрения физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»	Планов внедрения физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»	Чежегова В.В., руководитель спорт клуба
	Оценка результатов освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла: Математика Физика Химия Русский язык	Сбор и анализ результатов освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла	Утвержденные контрольно-измерительные материалы График контрольных работ	Зам. директора, руководитель УЦ МЦК, зав. отделением разработки образовательных программ, научно-методическая часть, председатели ПЦК

	Презентация групп нового набора «Здравствуйте, будем дружить», посвящение в студенты	Проведение в актовом зале МЦК презентаций групп нового набора	Программа проведения презентаций	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, молодежный клуб
	Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции	Размещение тематической выставки, проведение лекций-бесед, тестирование	Программа проведения мероприятий	Заместитель директора по воспитательной работе, заведующий здравпунктом, зав. отделениями
	Проведение библиотечных часов	Урок «Час успеха»	Программа урока, график проведения	Заведующий библиотекой, зав. отделениями
Ноябрь	Корректировка КИМов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций	Организация работы с председателями ПЦК, преподавателями по корректировке КИМов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций	Приказ о корректировке КИМов	Научно-методическая часть, председатели ПЦК, преподаватели
	Оценка результатов освоения учебных дисциплин, МДК, ПМ	Сбор и анализ результатов освоения учебных дисциплин, МДК, ПМ	Утвержденные контрольно-измерительные материалы График контрольных мероприятий	Зам. директора, руководитель УЦ МЦК, зав. отделением разработки образовательных программ, научно-методическая часть, председатели ПЦК
	Контроль качества проведения учебных занятий	Посещение учебных занятий администрацией, председателями ПЦК, взаимопосещение с последующим обсуждением	Аналитическая справка о качестве проведенных занятий	Председатели ПЦК Заведующие отделений
	Контроль качества заполнения учебной документации	Проверка ведения журналов учебных групп Контроль накапливаемости оценок по учебным дисциплинам и МДК	Рекомендации преподавателям	Председатели ПЦК Заведующие отделений зав.учебной частью
	Школа начинающего педагога	Проведение школы начинающего педагога, приглашение преподавателя стажиста	По плану работы	Научно-методическая часть
	Проведение методического совета	Содержание формируется по востребованности	План проведения методического совета	Научно-методическая часть
	Мониторинг организации	Получение информации о количестве	Аналитические материалы	Заместитель директора по

	практики по специальностям	предоставляемых мест для организации практики по специальностям и профессиям, о наставниках с предприятий. Обновление информации для базы поддержки трудоустройства выпускникам, по данным предприятий, с учётом потребности и специфики		учебно-производственной работе, специалист по развитию
	Проведение военно-спортивной игры «Зарница» (озеро Шарташ)	Различные военно-спортивные мероприятия, конкурсы групп	Приказ о проведении	Заместитель директора по воспитательной работе, зав. отделениями, кл. руководители
	Проведение Всероссийского урока, посвященного Дню народного единства	Организационные мероприятия по проведению урока Дню народного единства	План проведения урока	Комиссия общественных дисциплин
	Предметные недели ПЦК	Организация и проведение конкурсов, олимпиад, конференций, открытых мероприятий	План проведения, отчет	Председатель ПЦК
Декабрь	Проведение 1 этапов Олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей	Организационные мероприятия по проведению Олимпиад профессионального мастерства	Программа мероприятий	Заместитель директора, руководитель УЦ, зав. отделениями, председатели ПЦК, преподаватели
	Обеспечение контроля по составлению расписания на семестры	Составление расписания в соответствии с требованиями	Расписание учебных занятий на 1 и 2 семестры	Зам. директора по УР Федорова И.Н., зав. учебной частью Ганенкова И.Н.
	Деятельность по сбору информации по выполнению Государственного задания за год	Сбор и анализ информации по выполнению количественных и качественных показателей Государственного задания за год	Отчеты и пояснительные записки по выполнению количественных и качественных показателей Государственного задания за год	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
	Обеспечение условий обучения студентов с ОВЗ и инвалидов	Сбор и анализ данных, составление отчетов по обеспечению условий обучения студентов с ОВЗ и инвалидов	Отчеты	Зам. директора по УР Федорова И.Н., Заведующий здравпунктом Швецова И.А.

Разработка пакетов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	Разработка контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации: (КОС для оценивания профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебных дисциплин, учебных и производственных практик)	Пакеты контрольно-оценочных средств	Председатели ПЦК
Утверждение вариативной части основных образовательных программ, реализуемых в УПК-МЦК у работодателей	Рабочие встречи с работодателями, обсуждение и утверждение вариативной части ООП	Утвержденные работодателями ООП	Председатели выпускающих ПЦК
Контроль УМК преподавателей по дисциплинам и ПМ	Внутренняя проверка (аудит) соответствия структуры сформированных УМК преподавателей по преподаваемым дисциплинам и ПМ	Учебно-методические комплекты	Заместитель директора по РиИ Гулидова Ю.И.
Посещение уроков преподавателей администрацией МЦК	Анализ качества реализации образовательного процесса	График посещения уроков, анализы уроков	Заместитель директора, руководитель УЦ, Заместитель директора по учебной работе, зав. отделениями
Промежуточная аттестация студентов	Проведение промежуточной аттестации студентов (по графикам), привлечение к работе в качестве экзаменаторов (независимых экспертов) преподавателей из других колледжей и техникумов	Графики промежуточной аттестации	Заместитель директора, руководитель УЦ, зав. отделениями
Взаимодействие с социальными партнерами (предприятиями и организациями различных форм собственности) для прохождения практики на рабочих местах	Организация собраний студентов и родителей с приглашением представителей предприятий. Беседы с работодателями и формирование списков кандидатов на заключение договоров с предприятиями	Письма руководителям предприятий – социальных партнёров	Заместитель директора по учебно-производственной работе, специалист по развитию

Январь	Руководство дипломными работами (проектами)	Назначение руководителей дипломных работами (проектами)	Приказ о назначении руководителей дипломными проектами	Зам. директора по УР Федорова И.Н., зам. директора по ИиР Гулидова Ю.И.
	Методическая деятельность преподавателей колледжа	Подготовка ежегодных показателей по разработке учебных, методических пособий, методических разработок, учебников преподавателями колледжа	Перечень показателей по разработке учебных, методических пособий, методических разработок, учебников преподавателями колледжа	Научно-методическая служба МЦК Председатели ПЦК
	Контроль и учет отчетов по работе предметных комиссий за 1 семестр	Сбор и анализ отчетов	Отчеты председателей МЦК	Чиненова И.С. Данилова О.В.
	Контроль планирования деятельности педагогов	Контроль и учет составления и утверждения планов работы преподавателей	Планы работы преподавателей	Председатели ПЦК
	Анкетирование «Администрация МЦК глазами студентов и преподавателей»	Проведение анкетирования студентов и преподавателей	Анкеты	Рабочая группа
	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности МЦК	Проведение собрания с коллективом по вопросам финансово-хозяйственной деятельности МЦК	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности МЦК	Директор, главный бухгалтер
	Анкетирование «Преподаватель глазами студентов»	Проведение анкетирования студентов	Анкеты	Руководитель центра по развитию социальных компетенций, психолог, социальный педагог
	Оценивание знаний, умений и уровня сформированности ПК	Создание электронного пакета ФОС по дисциплинам и модулям	Электронный пакет ФОС	Преподаватели ПЦК, методисты
	Оценивание знаний и умений соответствии с требованиями ФГОС	Разработка тестового контроля по дисциплинам и МДК с использованием ЭОР	Тесты	Преподаватели ПЦК
	Деятельность по разработке контрольно-оценочных средств	Составление и утверждение КОС промежуточной аттестации (экзамен, зачет, контрольная работа)	Контрольно-оценочные средства	Председатели ПЦК, преподаватели

Февраль	Участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»	Организация и проведение регионального чемпионата «Молодые профессионалы по компетенциям на площадке технопарка «Университетский»	Приказ о проведении чемпионата, утвержденные сметы расходов, программа подготовки	Зам. Директора по направлению «Молодые профессионалы», РКЦ, преподаватели, студенты
	Организация и проведение самообследования колледжа	Сбор информации и анализ информации о деятельности колледжа	Отчет результатов самообследования	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
	Смотр-конкурс методических разработок занятий с использованием элементов электронного обучения	Сбор и анализ конкурсных методических разработок с использованием элементов электронного обучения	Методические разработки учебных занятий	Зам. директора по ИиР Гулидова Ю.И.
	Конкурс «Лучший образовательный Интернет-ресурс»	Сбор и анализ конкурсных работ	Методические разработки	Зам. директора по ИиР Гулидова Ю.И.
	Проведение методического совета	Содержание формируется по востребованности	План проведения методического совета	Научно-методическая часть
	Подготовка документации на производственную (по профилю специальности) и производственную (преддипломную) практики для учебных групп 3 и 4 курсов обучения	Проведение собрания с руководителями практики и председателями ПЦК	Приказы и направления на производственную практику (по профилю специальности) и производственную (преддипломную) практику	Заместитель директора по учебно-производственной работе, специалист по развитию
	Работа по составлению отчета по оценке эффективности деятельности колледжа	Сбор информационных и аналитических материалов для составления отчета по оценке эффективности деятельности колледжа	Отчет по оценке эффективности деятельности колледжа	Заместитель директора по учебной работе, руководители структурных подразделений
	Участие в IX Региональном этапе Всероссийской программе «АРТ-ПРОФИ-Форум»	Подготовка студентов к участию в программе «АРТ-ПРОФИ-Форум»	Программа подготовки студентов	Заместитель директора по учебной работе, руководители структурных подразделений
Март	Всероссийская научно-практическая конференция педагогических работников Свердловской области и Рос-	Проведение всероссийской научно-практической конференции по направлениям	Программа конференции	Заместитель директора, руководитель УЦ, Учебный центр

	сийской Федерации			
	Расчет показателей эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных МОПО-СО	Сбор данных и внесение сведений в автоматизированную систему Министерства финансов Свердловской области по мониторингу эффективности деятельности государственных учреждений,	Показатели эффективности деятельности ГАПОУ СО УПК-МЦК	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
	Конкурс методразработок «Олимп успеха»	Сбор и анализ конкурсных методических разработок	Методические разработки учебных занятий	Зам. директора по ИиР Гулидова Ю.И.
	Обеспечение условий обучения студентов с ОВЗ и инвалидов	Сбор и анализ данных, составление отчетов по обеспечению условий обучения студентов с ОВЗ и инвалидов	Отчеты	Зам. директора по УР Федорова И.Н., Заведующий здравпунктом Швецова И.А.
	Привлечение работодателей к участию и проведению Государственной итоговой аттестации	Сбор информации о членах комиссии в соответствии с профилем и квалификацией	Утверждение членов Государственной экзаменационной комиссии	Заместитель директора по учебно-производственной работе, специалист по развитию
	Организация и проведение самообследования колледжа	Сбор информационных и аналитических материалов для проведения самообследования колледжа	Отчет о самообследовании колледжа	Заместитель директора по учебной работе, руководители структурных подразделений
Апрель	Проведение областного конкурса методической продукции	Организационные мероприятия по проведению конкурса (по номинациям)	Положение о конкурсе методической продукции	Заместитель директора, руководитель УЦ, Учебный центр
	Педагогический совет	Организация и проведение педагогического совета по результатам самообследования колледжа	Решение педагогического совета	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
	Контроль качества проведения учебных занятий	Посещение учебных занятий администрацией, председателями ПЦК, взаимопосещение с последующим обсуждением	Аналитическая справка о качестве проведения занятий	Председатели ПЦК Заведующие отделений
	Проведение методического совета	Содержание формируется по востребованности	План методического совета	Научно-методическая часть МЦК
	Проведение Дня открытых дверей	Организации и проведении «Дня открытых дверей»	Программа проведения	Зам. директора по РиП, Зам. директора по производ-

		Проведение мастер-классов по реализуемым в колледже специальностям и профессиям		ответственному обучению Зам. директора, руководитель Учебного центра МЦК
	Проведение конференций по итогам производственных практик с привлечением студентов 1-2 курсов	Организация и проведение конференций, подготовка презентаций	Письма – приглашения руководителям предприятий	Заместитель директора по учебно-производственной работе, специалист по развитию, председатели ПЦК
	Участие в Молодежном первенстве «Траектория успеха» УИУ РАНХиГС по направлениям «Школа молодого управленца» и «Школа молодого экономиста»	Подготовка студентов к участию в первенстве	Программа подготовки	Заместитель директора по учебно-производственной работе, специалист по развитию, председатели ПЦК
	Организация и проведение педагогического совета по результатам самообследования колледжа	Проведение педсовета	Рассмотрение отчета, размещение на официальном сайте	Заместитель директора по учебной работе, заведующий общим отделом
Май	Организация и проведение работы по составлению отчета СПО – мониторинг качества по различным направлениям работы колледжа	Сбор информационных материалов для проведения мониторинга	Отчет СПО – мониторинг качества	Заместитель директора по учебной работе, руководители структурных подразделений
	Контроль качества заполнения учебной документации	Проверка ведения журналов учебных групп Контроль накопляемости оценок по учебным дисциплинам и МДК	Рекомендации преподавателям	Председатели ПЦК Заведующие отделений зав. учебной частью
	Организация проведения и подготовки отчетной документации по проведению 5-дневных учебных сборов	Проведение 5-дневных учебных сборов, составление отчета в военкомат Кировского района г. Екатеринбурга и в МОПОСО	Представление отчета в военкомат Кировского района г. Екатеринбурга и в МОПОСО	Зам. директора по УР Федорова И.Н., зав отделениями
	Планирование деятельности педагогов на следующий учебный год	Формирование и распределение педагогической нагрузки на следующий учебный год, определение вакансий по должностям «преподава-	Педагогическая нагрузка на следующий учебный год, закрытие вакансий по должностям «преподава-	Зам. директора по УР Федорова И.Н., зав отделениями

		тель»	тель»	
	Проведение студенческой конференции	Проведение конференции по итогам производственных практик с привлечением студентов 1-2 курсов	Результаты и проблемы производственной практики	Председатели выпускающих предметно-цикловых комиссий, руководители практик
	Участие в конкурсе творческих работ в рамках марафона «Я выбираю жизнь»	Отбор конкурсных работ студентов	Результаты творческой деятельности студентов	Зам. директора по ВР
Июнь	Государственная итоговая аттестация	Организация проведения процедуры ГИА, методическое и документационное сопровождение	Согласно утвержденному регламенту	Зам. директора по РиИ, Научно-методическая часть МЦК, председатели выпускающих ПЦК
	Подготовка отчета по результатам ГИА	Согласно методических рекомендаций	Отчет по результатам ГИА	Зам. директора по РиИ
	Корректировка рабочих программ производственной практики и согласование с предприятиями	Внесение изменений в соответствии со спецификой работы предприятий	Запросы от предприятий и отзывы наставников	Заместитель директора по учебно-производственной работе, специалист по развитию, председатели ПЦК
	Организация работы по привлечению предприятий города в качестве социальных партнёров, с целью организации и проведения практик студентов и трудоустройства выпускников.	Получение информации о количестве возможных мест для организации практики по специальностям и профессиям, о наставниках с предприятий. Обновление информации для базы поддержки трудоустройства выпускникам, по данным предприятий, с учётом потребности и специфики	Запросы на предприятия города и Свердловской области	Заместитель директора по учебно-производственной работе, специалист по развитию, председатели ПЦК
	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности МЦК	Проведение собрания с коллективом МЦК по вопросам финансово-хозяйственной деятельности МЦК	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности МЦК	Директор, главный бухгалтер
	Контроль и учет отчетов по работе предметных комиссий за 2018-2019 уч. год	Сбор и анализ отчетов	Отчеты председателей МЦК	Чиненова И.С. Данилова О.В.
	Обеспечение условий обучения студентов с ОВЗ и инва-	Сбор и анализ данных, составление отчетов по обеспечению условий	Отчеты	Зам. директора по УР Федорова И.Н., Заведующий

	лидов	обучения студентов с ОВЗ и инвалидов		здравпунктом Швецова И.А.
	Планирование деятельности педагогов на следующий учебный год	Формирование и распределение педагогической нагрузки на следующий учебный год, определение вакансий по должности «преподаватель»	Педагогическая нагрузка на следующий учебный год, закрытие вакансий по должности «преподаватель»	Зам. директора по УР Федорова И.Н., зав отделениями
Июль	Организация и проведение педсовета по результатам педагогической деятельности за учебный год	Проведение педсовета	Отчет по результатам педагогической деятельности за учебный год	Заместители директора
	Мониторинг по различным направлениям деятельности колледжа	Сбор и анализ данных, составление аналитического отчета по отчету СПО	Отчет СПО - мониторинг по различным направлениям деятельности колледжа	Зам. директора по УР Федорова И.Н.
	Отчетная деятельность	Сбор и анализ отчетов	Отчеты председателей МЦК	Чиненова И.С. Данилова О.В.
	Подготовка МЦК к новому учебному году	Проведение организационных мероприятий по подготовке МЦК к новому учебному году	Акт готовности к новому учебному году	Заместители директора

3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОПАГАНДЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

Регулярно	Проведение информационно-разъяснительной работы со студентами по формированию здорового образа жизни	Проведение различных видов разъяснительной работы	План график работы	Зам. директора по ВР Зав. отделениями Классные руководители Воспитатель общежития
Сентябрь	Выявление неблагополучных семей, фактов неисполнения родителями или законными представителями несовершеннолетних обязанностей по их содержанию, воспитанию и обучению	Изучение физического и морально-психологического здоровья студентов. Информирование надзорных и правоохранительных органов об установлении фактов жестокого обращения, физического и психологического насилия в отношении обучающихся	Аналитическая записка	Зам. директора по ВР Классные руководители Педагог-психолог
Ноябрь	Лекции-беседы врача-нарколога со студентами 1-го и 2 курса по профилактике употребления наркотических средств и ПАВ, профилактике табакокурения	Профилактика употребления наркотических средств и ПАВ, профилактика табакокурения	График лекций-бесед	Зам. директора по ВР, студенческий совет
Ноябрь-Декабрь	Мероприятия по профилактике ВИЧ-инфекции	Размещение тематической выставки в фойе 1-го этажа «Помнить. Знать. Жить». Лекция-беседа студентов 1-2 курсов со специалистами МАУ «Городской центр медицинской профилактики» (актовый зал) Тестирование студентов на ВИЧ-инфекцию путем быстрых тестов	Программы, планы, графики	Зам. директора по ВР Зав. здравпунктом. Зав. отделениями Классные руководители
	Встречи-беседы инспектора пропаганды полка ДПС ГИБДД УМВД России	Беседы о соблюдении правил дорожного движения	График встреч-бесед	Зам. директора по ВР

	по г. Екатеринбург со студентами 1-го курса			
В течение года	Проведение диспансеризации студентов	Проведение профилактических мероприятий по диспансеризации	План прививок	Зав. здравпунктом. Зав. отделениями
В течение года	Участие во Всероссийских акциях	«За здоровье и безопасность наших детей» «Подросток» «Внимание-дети!» «Сообщи, где торгуют смертью»	План-график проведения акций	Зам. директора по ВР Классные руководители
Сентябрь	Проведение профилактических мероприятий, посвящённых дню трезвости	Поход на озеро «Шарташ» Волонтерские сборы («Веревочный курс»)	Планы проведения мероприятий	Зам. директора по ВР Студ. совет Волонтеры
По графику	Социально-психологическое тестирование студентов, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Профилактика употребления наркотических средств	График проведения мероприятий	Зам. директора по ВР Зав. отделениями Классные руководители Педагог-психолог
В течение всего периода	Организация спортивно-массовой работы	Проведение соревнований между группами, спартакиад, игр, походов, дополнительных занятий	План мероприятий спортивно-массовой работы	Руководитель физвоспитания Председатель спортклуба
1 раз в месяц	Проведение общеколледжных родительских собраний	Приглашением на собрания специалистов Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управления МВД России по г. Екатеринбург, Городского центра медицинской профилактики, Центра помощи детям и молодежи «ФОР-ПОСТ» и др.	Планы общеколледжных родительских собраний	Зам. директора по ВР Зав. отделениями Классные руководители

В течение всего периода	Показ видеоматериалов профилактической направленности	Сотрудничество со Свердловским Областным фильмофондом	Программа показа видеоматериалов	Зам. директора по ВР
	Проведение классных часов	Здоровый образ жизни – основа профессионального роста Алкоголь – недруг и неприятель Наркотик уничтожит твою душу, наркотик разрушит твоё тело, наркотик лишит тебя свободы	Планы работы в группах	Классные руководители

**4. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ В ГАПОУ СО
«УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ – МЦК» В 2018-2019 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Анализ нормативно-правовых документов: областных, федеральных. Разработка (корректировка) Порядка проведения ГИА	Сентябрь – октябрь	Зам. директора по РиИ
Формирование требований к пакету учебно-методической документации к ГИА по ОПОП СПО (Программе, ФОС ГИА).	Октябрь	Зам. директора по РиИ, Зав. НМЧ
Формирование банка примерных тем ВКР	До 9 ноября	Председатели ПЦК
Определение примерных тем ВКР с руководителями ВКР, собеседование руководителей ВКР со студентами по выявлению тематики ВКР	Ноябрь	Председатели ПЦК
Разработка пакета учебно-методической документации к ГИА по ОПОП СПО	До 16 ноября	Председатели ПЦК
Рассмотрение и обсуждение пакета учебно-методической документации к ГИА по ОПОП СПО (Программ ГИА, тем ВКР, ФОС ГИА) на соответствие требованиям нормативных документов, в том числе ФГОС	Ноябрь (на текущем заседании ПЦК (в соответствии с графиком))	Председатели ПЦК
Согласование программы государственной итоговой аттестации, листа задания и оценочных листов к ГИА по ОПОП СПО	Ноябрь (на текущем заседании методического совета (в соответствии с графиком))	Зам. директора по РиИ, Зав. НМЧ
Проект приказа о подготовке и проведении ГИА	До 26 ноября	Зам. директора по РиИ
Приказ О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в 2019 году	До 30 ноября	Зам. директора по РиИ
Согласование примерных тем ВКР, ФОС ГИА с работодателем	До 3 декабря	Председатели ПЦК, Работодатель
Предоставление информации по кандидатурам председателей ГЭК для согласования в МО и ПО СО	До 3 декабря	Председатели ПЦК
Согласование перечня примерных тем ВКР, руководителей ВКР	До 7 декабря	Зам. директора по РиИ, Зав. НМЧ
Утверждение ФОС ГИА (приложения: задание и оценочные листы) и темы.	До 10 декабря	Зам. директора по РиИ, Зав. НМЧ
Рассмотрение программ государственной итоговой аттестации, требований к ВКР, критериев оценки знаний на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (представителей работодателей)	До 10 декабря	Председатели ПЦК, Зам. директора по РиИ
Приказ Об утверждении перечня примерных тем (тематики) ВКР, закреплении руководителей ВКР	До 14 декабря	

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Оформление информационных стендов по ГИА	До 15 декабря	Общий стенд - зам. директора по РиИ, информационные стенды по специальностям – председатели ПЦК
Приказ об утверждении программ государственной итоговой аттестации	До 15 декабря	
Информирование студентов о содержании ГИА, требованиях, знакомство с Программой ГИА, выдача заданий на ВКР	До 20 декабря	Руководители ВКР
Согласование кандидатур председателей ГЭК в МО и ПО СО	До 20 декабря	Зам. директора по РиИ
Приказ об утверждении председателей ГЭК в 2018 г	До 20 декабря	МОиПО СО
Подготовка графика написания ВКР и контроля выполнения ВКР	До 28 декабря	Руководители ВКР
Контроль соблюдения графика выполнения ВКР	2 раза в месяц	Руководители ВКР Зав. отделением
Определение состава ГЭК в соответствии с требованиями, предъявляемыми к экспертам ГЭК	Январь	Зам. директора по РиИ
Приказ Об утверждении состава ГЭК для проведения ГИА и апелляционной комиссии	Январь	Зам. директора по РиИ
Создание «банка» рецензентов ВКР	До 1 февраля	Председатели ПЦК
Рассмотрение комплекса оценочных средств, заданий на ВКР, требований к ВКР, критериев оценки знаний, ФОС ГИА на педагогическом совете	Март	Председатели ПЦК, зав. НМЧ, Зам. директора по РиИ
Приказ Об утверждении комплекса оценочных средств, заданий на выпускные квалификационные работы, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний, ФОС ГИА	До 1 апреля	Зам. директора по РиИ
Подготовка приказа об утверждении тем ВКР	До 1 апреля	Председатели ПЦК Зам. директора по РиИ
Утверждение графика написания ВКР, консультаций и контроля выполнения ВКР	До 1 апреля	Председатели ПЦК
Приказ о закреплении тем ВКР, руководителей ВКР и консультантов за студентами по специальностям	До 15 апреля	Зам. директора по РиИ
Подготовка приказа об утверждении графика ГИА и расписания консультаций	До 12 апреля	Зам. директора по РиИ
Приказ об утверждении графика ГИА и расписания консультаций	До 15 апреля	Зам. директора по РиИ
Закрепление рецензентов ВКР за студентами	До 1 мая	Председатели ПЦК, руководители ВКР

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Приказ о закреплении рецензентов ВКР за студентами	До 13 мая	Зам. директора по РиИ
Организация педсовета (малых педсоветов) по допуску к ГИА и подготовка приказа о допуске к ГИА	До 17 мая	Зам. директора по РиИ, Председатели ПЦК, Зав. отделениями
Приказ о допуске студентов к ГИА	До 18 мая	Зам. директора по РиИ
Оформление информационных стендов по трудоустройству выпускников	До 15 мая	Зам. директора по УПР
Подготовка приказа о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК	До 31 мая	Зам. директора по РиИ, Зав. отделениями
Приказ о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК	До 1 июня	Зам. директора по РиИ
Подготовка пакета документов ГИА для работы ГЭК	До 7 июня	Председатели ПЦК (секретарь)
Отчет государственной экзаменационной комиссии о результатах ГИА	После окончания процедуры ГИА	Председатели ГЭК, Председатели ПЦК
Анкетирование выпускников на предмет степени удовлетворенности процедурой и содержанием ГИА	После окончания процедуры ГИА	Проведение анкетирования – Зав. отделениями, методисты
Анкетирование степени удовлетворенности председателями ГЭК процедурой и содержанием ГИА	После окончания процедуры ГИА	Председатели ПЦК, Зам. директора по РиИ
Подготовка аналитического отчета по результатам ГИА и сдача отчета в ОЦ КПО СО	До 7 июля	Зам. директора по РиИ

5. РАБОТА БИБЛИОТЕКИ ГАПОУ СО «УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ – МЦК» В 2018-2019 УЧЕБНОМ ГОДУ

Направления работы библиотеки:

1. Совершенствовать формы и методы работы с читателями, улучшать информационно-библиографическое обслуживание читателей путем организации постоянных выставок новой литературы и проведения дней информации новых поступлений.
2. Формировать книжный фонд библиотеки новыми учебниками и справочниками в соответствии с профилем колледжа, руководствуясь в этом заявками преподавателей согласно государственному заданию, требованиям ФГОС СПО, обеспечивать учебной литературой для реализации программ нового поколения.
3. Проводить редактирование алфавитного и систематического каталогов, регулярно расставлять карточки в каталоги.
4. Участвовать в работе методического совета, педсоветов колледжа, оказывать помощь председателям предметно-цикловых комиссий и классным руководителям.
5. Содействовать воспитательному процессу, оказывать помощь классным руководителям в проведении классных часов и массовых мероприятий.
6. Совместно с комиссией литературы и русского языка утвердить план работы кабинета литературы и совместных мероприятий по пропаганде книги.
7. Работа по составлению книгообеспеченности для всех специальностей колледжа (Форма № 4).
8. Совместно с предметными комиссиями участвовать в проведении декад специальностей (организовывать выставки книжных новинок, открытые просмотры литературы, беседы со студентами).
9. Воспитывать у студентов колледжа информационную культуру, формировать у них навыки библиотечного пользователя: работу с книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и оценке информации.

Организационная работа

1. Подготовка библиотеки к новому учебному году:
 - проведение генеральной уборки помещения библиотеки;
 - приведение книжного фонда в систематический порядок;
 - проведение необходимой передвижки книжного фонда;
2. Составление списков групп нового набора и оформление читательских карточек.
3. Проведение перерегистрации читателей. Выявление должников прошлого учебного года. Работа с должниками, информирование классных руководителей и заведующих отделениями.
4. Составление и утверждение графика санитарных дней на учебный год.
5. Проведение возможного ремонта испорченной учебной литературы.

Работа с читателями

1. Проведение библиотечных уроков со студентами нового набора первого и второго курсов:
 - знакомство студентов с правилами пользования библиотекой УПК, правилами пользования читальным залом библиотеки;

- знакомство с системой каталогов;
- проведение экскурсии по библиотеке и книжному фонду, знакомство с выставками.
- 2. Пропаганда литературы по отраслям знаний и специальностям — выставки, просмотры новой литературы, списки книг.
- 3. Информирование преподавателей о новинках учебной и методической литературы по специальностям.
- 4. Выполнение тематических заявок читателей.
- 5. Обслуживание учебных групп и индивидуальных читателей для поддержания учебного процесса на необходимом уровне.
- 6. Работа со студентами – дипломниками.
- 7. Систематическая работа с читателями – должниками.

Книжные выставки и беседы

Сентябрь

- «День знаний – учебники для первокурсников» – книжная выставка
- «Книга – главное действующее лицо библиотеки» – беседа со студентами первого курса
- «День машиностроителя 25 сентября» - книжная выставка.
- «Безопасный интернет» – книжная выставка к всемирному дню интернета 30 сентября
- «Лев Николаевич Толстой. 190 лет со дня рождения» – книжная выставка и беседа с читателями

Октябрь

- «День учителя» – книжная выставка
- «День народного единства» - книжная выставка
- «Будь в теме! Выбирай здоровье!» – книжная выставка
- «Иван Сергеевич Тургенев. 200 лет со дня рождения» - книжная выставка и беседа со студентами.

Ноябрь - декабрь

- «Мой Екатеринбург» – книжная выставка
- «Курить – здоровью вредить» - книжная выставка и беседы со студентами, посвященные Международному дню отказа от курения
- «Безопасность детей на дорогах» – книжная выставка
- «Безопасность детей на дорогах» – беседы инспектора ГИБДД со студентами всех групп первого курса
- «Противодействие коррупции в образовании» – книжная выставка
- «16 декабря – День энергетика России» - книжная выставка, проведение классных часов.

Январь

- «2019 год – год театра в России» - книжная выставка
- «Татьянин день – праздник студентов» – книжная выставка

Февраль

«Знай свои права» – книжная выставка

«Люби свой язык» - книжная выставка и беседы в группах первого курса, посвященные Международному дню родного языка 21 февраля

«Во славу Отечества» – книжная выставка ко дню защитника Отечества 23 февраля

Март

«П.П. Бажов – любимый уральский сказочник» – книжная выставка и беседа со студентами первого курса

«Чтение деловой женщины» – книжная выставка к празднику 8 марта

«1 марта – международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом»

Апрель

«Николай Васильевич Гоголь. 210 лет со дня рождения» – книжная выставка

Книжная выставка, посвященная Дню космонавтики (12 апреля)

Май

«Давным-давно окончен бой» – книжная выставка ко Дню победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов

«Здоровым быть модно» – книжная выставка, посвященная Всемирному дню без табака (31 мая)

Стенд «Шаги истории» – обновление два раза в месяц.

Беседы и конференции

«Большой мир маленькой библиотеки». Знакомство студентов нового набора с правилами пользования библиотекой колледжа – сентябрь - декабрь 2019 года.

«Студенчество: вчера, сегодня, завтра. Проблемы и перспективы современного студента». Конференция студентов при участии предметных комиссий общественных дисциплин и студенческого совета колледжа.

Литературные встречи

Ежемесячно в читальном зале библиотеки совместно с артистами Свердловской государственной филармонии проводятся тематические литературные концерты (репертуар на 2018-2019 учебный год согласовывается с филармонией).

Учебно-научные, общественно-просветительские, патриотические мероприятия

Систематическое участие сотрудников библиотеки в учебно-научных, общественно-просветительских и патриотических мероприятиях колледжа:

«Информационные технологии в преподавании в СПО» – конференция – октябрь 2018г.;

«Противодействие коррупции в РФ» – конференция студентов юридического отделения – ноябрь;

«Борьба с терроризмом в современных условиях» – конференция студентов юридического отделения – ноябрь;

«Противодействие коррупции в образовании» – беседа со студентами первого курса – декабрь;
«Час успеха» – ежемесячное мероприятие, проводимое студентами-активистами колледжа;
«Я – наследник Победы» – цикл мероприятий, посвященных военно-патриотическому воспитанию молодежи: конкурс студенческих рефератов и сочинений о войне; викторина «Великая отечественная война» со студентами первого курса (совместно с предметными комиссиями общественных дисциплин и литературы); оформление студентами презентаций и стенгазет по прочитанным книгам о войне; проведение конкурса эссе «Мои родные и близкие в годы войны» (совместно с комиссией русского языка и литературы); организация выставок: «Поклонимся великим тем годам» и «Урал – кузница победы»;
«Поступай в Политех – гарантирован успех» – помощь в работе по профессиональной ориентации школьников – сентябрь 2018 – май 2019.
Работа с общественными организациями студентов колледжа.
Участие в оргкомитетах, экспертных группах, жюри конкурсов.

6. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА МЦК

Проект 1. Образовательные программы – разные образовательные треки

Основная идея проекта:

В основу любой образовательной программы положен спрос на индивидуальные и коллективные компетенции. При разработке образовательной программы используется четырехуровневая модель навыков.

Для каждой образовательной программы составляется модель компетенций специалиста техника-технолога, рабочего.

Особенности образовательных программ с использованием модели компетенций:

- модуль как логически завершенная единица;
- гибкость программы - каждый год проводим анализ, внедряя новые модули и новые технологии обучения;
- вводим дисциплины, курсы, тренинги которые формируют надпрофессиональные компетенции;
- практикоориентированность - работает принцип 70/30 (ориентация на перспективные технологии FutufeSkills, 30 теории - 70 практики, вводим дисциплины на стыке 2 и более профессий);
- кто учит - в итоге не оценивает.

Механизм реализации проекта:

разработать модели компетенций на весь спектр профессий и специальностей ТОП-50;
внедрить проектное управление, перераспределив роли всех субъектов взаимодействия под процессы проекта;
обеспечить проведение, запись (с разрешения экспертов) и анализ тренировочных сборов команд на площадке УЦ и ТП МЦК;

обеспечить сборы и тренировки команды участников Свердловской области, по компетенциям МЦК;
ежегодно проводить на площадке МЦК региональный чемпионат профессионального мастерства «Молодые профессионалы» и чемпионат Абилимпикс, участвовать в организации и проведении корпоративных чемпионатов, в том числе WorldSkills Hi-Tech;

ежеквартально проводить совещания с носителями профессий, экспертами WSR, по актуальным вопросам реализации образовательных программ;

внедрить бинарные технологии при организации обучения;

внедрить в программы обучения технологии дистанционного и онлайн-обучения;
использовать технологии сетевой формы реализации образовательных программ для получения лучших практик;
продолжить обучение преподавателей и мастеров производственного обучения технологиям разработки оценочных средств по оценке компетенций;
внедрить автоматизацию в систему управления образовательным процессом.

Проект 2. Сетевые практики и независимая оценка качества подготовки

Основная идея проекта:

Объединить самостоятельных партнеров (различные организации). Изучать не только лучших в своем классе, но практики из других отраслей и брать эффективные инструменты для развития (вырабатывать стратегию развития, быть опорой другим).

Особенности проекта;

сетевая форма реализации образовательных программ, в том числе программ повышения квалификации для педагогов и мастеров;
сетевая образовательная среда (в том числе дистанционная) по различным направлениям подготовки;
развитие сетевых центров проведения демонстрационных экзаменов.

Механизм реализации проекта:

увеличить в МЦК количество центров проведения демонстрационных экзаменов;
внедрить на площадке МЦК сдачу демонстрационных экзаменов другими колледжами;
осуществлять через РКЦ подготовку экспертов демонстрационного экзамена;
внедрить в полном объеме мониторинг психологической подготовки к демонстрационному экзамену, работу над ошибками;
«раскрутить» работу экзаменационного центра при ЦОК ПАО «МЗИК им. М.И. Калинина»;
«раскрутить» онлайн-платформу для обучения на площадке МЦК.

Проект 3.

Популяризация инженерных профессий среди детей и молодежи через интерактивные методы обучения

Основная идея проекта:

Ранняя профессиональная ориентация. Показывать преимущества рабочих профессий и специальностей.

Проблемы, требующие решения:

низкая популярность инженерных профессий среди молодежи;
недостаточный престиж среднего профессионального образования; переизбыток невостребованных специалистов и нехватка инженерных кадров; набор абитуриентов; отчисления студентов 1 и 2 курсов

Содержание проекта:

Универсальные сценарии: профессиональные пробы, профессиональные квесты, выездные интерактивные стенды, мастер-классы

Реализация практики:

Охват участников за апрель-май 2018 года – 1500 человек
с сентября по октябрь 2018 года более 600 человек

Охват практики:

Учащиеся начальной и средней школы, студенты МЦК, чемпионатное движение WorldSkills и JuniorSkills, предприятия Свердловской области

Первые результаты внедрения практики

Увеличение числа абитуриентов, подавших заявление в приемную комиссию на 30%
Повышение средних проходных баллов по всем специальностям и профессиям
Первые платные наборы по техническим специальностям (50 человек)
2 летних проектных смены в программы школьных лагерей

Заключено четырехстороннее соглашение МЦК-Управление образования г. Дегтярск – УПК г. Дегтярск - ЗАО «Уралтехфильтр-Инжиниринг».

Ожидаемый результат от внедрения проектов в 2019 году:

Не менее 15 % студентов, обучающихся на программах ТОП-50, ежегодно проходят через Центры проведения демонстрационных экзаменов.

Не менее 50 % студентов и выпускников, прошедших через ЦПДЭ, демонстрируют результаты подготовки уровню медальона по компетенциям WSR.

Не менее 8 ЦПДЭ функционируют на площадке МЦК;

Не менее 3 образовательных программ (в том числе ДПО) реализуются в сетевой форме;

Более 3 000 школьников привлечено на площадку МЦК в рамках мастер-классов.